

Titre de l'emploi Avocats et notaires - <u>III</u>		Centre de coûts
--	--	-----------------

Approbations

Nom Pierre Gagnon	
Titre Avocat en chef – Affaires juridiques	
Signature	Date 10/14/06

Unité structurelle Groupe Affaires corporatives et secrétariat général
Direction principale Affaires juridiques
ÉVALUÉ PAR CONDITIONS ET RELATIONS DU TRAVAIL
Classe : 7 Niveau : —
Date : 2007.01.01

Nom Sylvie Comeau	
Titre Chef Ressources humaines	
Signature	Date

Nom	
Titre	
Signature	Date

Mission

La mission des Affaires juridiques consiste à fournir tous les services juridiques dont Hydro-Québec et ses filiales ont besoin pour faire valoir et faire respecter leurs intérêts.

Responsabilités principales

Le niveau supérieur 7 constitue la classe régulière la plus élevée pour un avocat/notaire. L'avocat/notaire de ce niveau peut se voir attribuer, dans le ou les domaines du droit qui lui sont confiés, des mandats de grande importance ou stratégiques, relatifs à des activités à caractère corporatif, comportant des conséquences à long terme ou susceptibles d'influencer certains aspects des affaires ou des politiques de l'entreprise ou dont les conséquences monétaires sont élevées. À ce niveau, l'avocat/notaire a acquis la maîtrise du ou des domaines du droit qui lui sont confiés et possède une connaissance approfondie de l'entreprise. L'avocat/notaire a atteint une maturité professionnelle et un niveau d'expertise lui permettant de mettre ses compétences au profit de ses collègues et de ses clients en plus de travailler de façon pleinement autonome.

L'avocat/notaire de niveau 7 peut, généralement, dans le ou les domaines du droit qui lui sont confiés, dans les limites des attributions légalement déterminées pour leur profession respective et en rendant compte selon la fréquence convenu avec le directeur ou la directrice de qui il ou elle relève :

Assumer de façon autonome et avec maîtrise la responsabilité de tous les services juridiques requis à l'égard, généralement, des dossiers les plus stratégiques d'Hydro-Québec ou dont les conséquences financières sont importantes.

Conseiller avec maîtrise et fournir les opinions juridiques pertinentes aux cadres supérieurs d'Hydro-Québec et de ses filiales et à leur conseil d'administration respectifs.

Conseiller et assister ses collègues internes et externes dans l'exécution des mandats qui leur sont confiés ainsi que coordonner et surveiller leur travail.

Assumer la direction de contenu du travail d'un collègue de niveau inférieur et de stagiaires.

Titre de l'emploi	Niveau hiérarchique	Centre de coûts
Avocats ou avocates et notaires des Affaires juridiques – <u>III</u>		

Coordonner et surveiller, en pleine autonomie, le travail fait par des cabinets externes d'avocats/notaires dans l'exécution des mandats qui leur sont confiés.

Assumer un rôle d'ambassadeur des services juridiques d'Hydro-Québec auprès tant de la clientèle interne que des intervenants externes à l'entreprise.

Faire des recommandations ou prendre des décisions d'ordre juridique reconnues comme faisant autorité.