

Consulter la Fiche fournisseur et créer une demande de modification

Table des matières

CONSULTER LA FICHE FOURNISSEUR	2
Rubrique : Identification	3
Section 1 : Identification	4
Section 2 : Hiérarchie	5
Section 3 : Coordonnées	6
Section 4 : Type d'entreprise	8
Section 5 : Secteur et lieu d'activité	9
et	9
Section 6 : Abonnement	9
Section 7 : Demande d'enregistrement avec SafeContractor	10
Rubrique : Contacts	11
Rubrique : Documents	12
Rubrique : Historique de modif.	13
CRÉER UNE DEMANDE DE MODIFICATION	14
Étape 1 : Créer une demande de modification	14
Étape 2 : Inscrire le motif de la demande de modification	15
Étape 3 : Compléter la demande de modification	16
Exemple 1 : Inscrire la région administrative et la MRC pour les entreprises établies au Québec	16
Exemple 2 : Inscrire le secteur d'activité	18
Étape 4 : Soumettre la demande	22
Étape 5 : Visualiser la demande de modification	25

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Authentifiez-vous en inscrivant votre identifiant et votre mot de passe.

Pour plus de renseignements, consultez le document d'information [Processus d'authentification : deux étapes](#).

CONSULTER LA FICHE FOURNISSEUR

Cliquez sur **Fiche fournisseur** dans le menu.

The screenshot shows the 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec' interface. The top navigation bar includes a logo, the site name, a search bar, and a user profile. The main menu has tabs for 'Accueil' and 'Fiche fournisseur', with 'Fiche fournisseur' highlighted by a yellow box. Below the menu, there's a breadcrumb trail with 'Accueil' and a search bar. The main content area is divided into several sections: 'Hydro-Québec vous informe' (with a note about browser compatibility), 'Pour nous joindre' (listing a phone number and email), and 'Outils d'aide au travail' (including links for FAQ and document capsules). On the left, there are two circular icons: one showing '0' for 'Appels au marché' and another showing '7' for 'Appels au marché ouverts'.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Votre fiche comprend quatre rubriques : Identification, Contacts, Documents, Historique de modif..
Chaque rubrique est composée de sections d'informations.

The screenshot shows a web-based application for managing supplier information. At the top, there's a header with the logo 'Q' for Hydro-Québec, the text 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec' and 'Exploité par Ivalua'. On the right side of the header are icons for notifications, user profile, and language selection. Below the header, a navigation bar includes links for 'Accueil', 'Fiche fournisseur' (which is highlighted in blue), 'Appels au marché', and 'Liens utiles'. A back button, a refresh button, and a star icon are also present. The main content area displays a page titled 'Fournisseur : ENTREPRISE CANADA INC. (CANADA / Québec / Montréal)'. On the left, a sidebar menu is shown with four items: 'Identification' (selected and highlighted with an orange border), 'Contacts', 'Documents', and 'Historique de modif.'. To the right of the sidebar, a large panel contains a 'Créer une demande de modification' button at the top. Below it, a section titled 'Identification' is expanded, showing two fields: 'Statut du fournisseur' (set to 'Prospect') and 'Numéro d'enregistrement' (set to 'FOUR0000414164').

Rubrique : Identification

La rubrique **Identification** est composée de sept sections d'information :

- 1- Identification
- 2- Hiérarchie
- 3- Coordonnées
- 4- Type d'entreprise
- 5- Secteurs et lieu d'activité
- 6- Abonnement
- 7- Cognibox

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

La rubrique **Identification** affiche toutes vos données : nom, identifiant, numéro de fournisseur, statut, NEQ, TPS, adresse, type de fournisseur, secteur d'activité, etc.

C'est la seule rubrique pour laquelle vous devez créer une demande de modification pour effectuer une mise à jour.

Section 1 : Identification

The screenshot shows a web-based application interface for managing supplier information. At the top, there is a header with the logo of Hydro-Québec and the text "Espace approvisionnement d'Hydro-Québec Exploité par Ivalua". Below the header, there is a navigation bar with links for "Accueil", "Fiche fournisseur", "Appels au marché", and "Liens utiles". On the left side, there is a sidebar with links for "Contacts", "Documents", and "Historique de modif.". The main content area displays a supplier record for "ENTREPRISE CANADA INC. (CANADA / Québec / Montréal)". A search bar and a "Recherche" button are located at the top right of the main content area. The central part of the screen is a form titled "Identification" which is highlighted with a thick orange border. The form contains fields for "Statut du fournisseur" (set to "Prospect"), "Numéro d'enregistrement" (FOUR0000414164), "Numéro fournisseur" (empty), and "Je connais le Numéro d'entreprise du Québec (NEQ)" (radio buttons for "Oui" and "Non", with "Oui" selected). It also includes fields for "Nom de l'entreprise" (ENTREPRISE CANADA INC.), "Année de création" (empty), "TPS ou TVH" (empty), "TVQ" (empty), "DUNS" (empty), "SIREN" (empty), "SIRET" (empty), "CCQ" (empty), and "CNESTT" (empty). To the right of the "TPS ou TVH" field is a link "Pour vérifier votre numéro de TPS ou TVH". To the right of the "TVQ" field is a link "Pour vérifier votre numéro de TVQ".

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Section 2 : Hiérarchie

The screenshot shows a web-based application interface for managing supplier information. At the top, there is a header bar with the logo 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec' and the text 'Exploité par ivalua'. On the right side of the header, there are icons for notifications, user profile ('Prenom N.'), and settings.

The main content area displays a page titled 'Fournisseur : ENTREPRISE CANADA INC. (CANADA / Québec / Montréal)'. On the left, a sidebar menu includes links for 'Accueil', 'Fiche fournisseur' (which is selected and highlighted in blue), 'Appels au marché', and 'Liens utiles'. Below these are links for 'Contacts', 'Documents', and 'Historique de modif.'.

The central part of the screen shows a 'Hiérarchie' (Hierarchy) section. This section is outlined with a yellow box. It contains a table with two rows:

Type d'établissement
Siège social

Below the table, there is another field labeled 'Nom du siège social' with a blurred input field.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Section 3 : Coordonnées

The screenshot shows a web-based application interface for managing supplier information. At the top, there is a header bar with the logo of Hydro-Québec (a stylized 'Q'), the text 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec', and a note 'Exploité par ivalua'. On the right side of the header, there is a user profile icon and a dropdown menu labeled 'Prenom N.'.

The main content area displays a page titled 'Fournisseur : ENTREPRISE CANADA INC. (CANADA / Québec / Montréal)'. Below the title, there are two tabs: 'Identification' and 'Coordonnées'. The 'Identification' tab is currently selected and highlighted with an orange box. The 'Coordonnées' tab is also highlighted with an orange box. A blue button 'Créer une demande de modification' is located above the address input fields.

On the left side of the main content area, there is a sidebar with links: 'Accueil', 'Fiche fournisseur', 'Appels au marché', 'Liens utiles', 'Contacts', 'Documents', and 'Historique de modif.'. There is also a link 'Cocher cette case pour saisir ou modifier manuellement votre adresse' with an associated checkbox.

The 'Coordonnées' section contains several input fields for address details:

- Pays: CANADA
- Province/ État/ Région: Québec
- Numéro d'immeuble: 100
- Rue: Grande rue
- Adresse (suite):
- Complément d'adresse (bureau, local, étage, etc.):

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

The screenshot shows a web-based application interface for managing supplier information. At the top, there's a header with the logo of Hydro-Québec (a stylized orange 'Q'), the text 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec', and 'Exploité par Ivalua'. On the right side of the header, there are icons for notifications, user profile, and language selection ('Prenom N.' and 'fr'). Below the header, a navigation bar includes links for 'Accueil', 'Fiche fournisseur' (which is currently selected), 'Appels au marché', and 'Liens utiles'. A search bar with a magnifying glass icon and a 'Recherche' button is also present.

The main content area displays a supplier record for 'ENTREPRISE CANADA INC.' located in 'CANADA / Québec / Montréal'. A blue button at the top right says 'Créer une demande de modification'. To the left of the form, a sidebar lists 'Identification' (which is highlighted with a yellow border), 'Contacts', 'Documents', and 'Historique de modif.'. The main form contains several input fields:

- 'Complément d'adresse (bureau, local, étage, etc.)'
- 'Boite postale'
- 'Ville': 'Montréal' (with a language indicator 'fr' next to it)
- 'Code postal/ Zip code ①': 'A0A 1B1'
- 'Région administrative - obligatoire au Québec'
- 'MRC - obligatoire au Québec ①': A link 'Comment trouver la RA et MRC ?' is provided.
- 'Téléphone': '514-123-9876'
- 'Poste'
- 'Site Internet'
- 'Langue de correspondance': 'Français'

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Section 4 : Type d'entreprise

The screenshot shows a web-based application interface for managing supplier information. At the top, there is a header bar with the logo 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec' and a search bar. Below the header, a navigation menu includes links for 'Accueil', 'Fiche fournisseur', 'Appels au marché', and 'Liens utiles'. A sidebar on the left lists 'Identification', 'Contacts', 'Documents', and 'Historique de modif.'. The main content area displays a form titled 'Type d'entreprise' under the heading 'Identification'. The form includes a section for 'Forme juridique' with a single option 'Autre forme légale'. Below this, a section for 'Attribut fournisseur' contains a list of checkboxes for various entity types: Autochtone, Économie sociale (EES), Étudiant et stagiaire, Gouvernemental, Minorité ethnique, Particulier, Scolaire, and Coentreprise. A blue button at the top right of the form says 'Créer une demande de modification'.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Section 5 : Secteur et lieu d'activité

et

Section 6 : Abonnement

The screenshot shows a web-based application interface for managing supplier information. At the top, there is a header with the logo of Hydro-Québec and the text "Espace approvisionnement d'Hydro-Québec" and "Exploité par Ivalua". The top navigation bar includes links for "Accueil", "Fiche fournisseur", "Appels au marché", and "Liens utiles". On the right side of the header, there are icons for notifications, user profile, and language selection.

The main content area displays a form for a supplier named "ENTREPRISE CANADA INC. (CANADA / Québec / Montréal)". A blue button at the top right says "Créer une demande de modification".

The left sidebar contains links for "Identification", "Contacts", "Documents", and "Historique de modif.". The "Identification" link is highlighted with an orange box.

The main form is divided into two sections:

- Secteur et lieu d'activité**: This section contains fields for "Régions administratives de vos places d'affaires physiques au Québec" and "Territoires où l'entreprise souhaite offrir ses services".
- Abonnement**: This section contains a descriptive text about the subscription service, a note about terms and conditions, and a link to pay for the subscription. It also includes a message indicating "0 Résultat(s)" and a settings icon.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Section 7 : Demande d'enregistrement avec SafeContractor

The screenshot shows a web interface for managing supplier information. At the top, there is a navigation bar with links for Accueil, Fiche fournisseur (highlighted in blue), Appels au marché, and Liens utiles. On the right side of the header is a search bar labeled "Recherche". Below the header, there is a toolbar with icons for back, forward, and search, along with a "Créer une demande de modification" button.

The main content area is titled "Demande d'enregistrement avec SafeContractor". It contains several sections of text:

- A general statement about Hydro-Québec's commitment to safety and social responsibility.
- Information about how suppliers can register by completing a questionnaire.
- Instructions for responding to evaluation criteria, mentioning SafeContractor as the responsible evaluation company.
- Details on how to access the evaluation questionnaire, including steps for requesting access, filling out the form, and obtaining a note.
- A link at the bottom: "Accéder au formulaire de SafeContractor".

The left sidebar has a section titled "Identification" which is currently selected, indicated by a yellow border. Other options in the sidebar include "Contacts", "Documents", and "Historique de modif.". The entire content area is enclosed in a yellow border.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Rubrique : Contacts

La rubrique **Contacts** affiche toutes les personnes qui ont accès à la Fiche fournisseur, de même que leur profil.

The screenshot shows the 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec' interface. The top navigation bar includes links for Accueil, Fiche fournisseur (highlighted in blue), Appels au marché, and Liens utiles. A search bar and user profile are also present. The main content area displays a supplier record for 'ENTREPRISE CANADA INC. (CANADA / Québec / Montréal)'. On the left, a sidebar menu lists Identification, Contacts (highlighted with a yellow box), Documents, and Historique de modif. The 'Contacts fournisseur' section contains instructions for differentiating administrator and collaborator profiles, a note about changing the administrator, and a warning about default collaborator profiles. It features buttons for 'Selectionner un contact existant' and '+ Creer un nouveau contact'. A table lists existing contacts with columns for Nom, Courriel, Profil, and Statut. One contact entry is shown: 'Normand Prenom' with email 'Prenom.Normand@entreprise.ca', profile 'HQ - Fournisseur administrateur', and status 'Actif'. A 'Modifier le profil du contact' button is also visible.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Rubrique : Documents

La rubrique **Documents** contient deux types de documents : les preuves d'identité et les documents liés aux exigences obligatoires et aux certifications (ISO, AMF, etc.).

The screenshot shows the 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec' interface. The top navigation bar includes links for Accueil, Fiche fournisseur, Appels au marché, Liens utiles, and a user profile. A search bar and a 'Créer une demande de modification' button are also present. On the left, a sidebar lists Identification, Contacts, and Documents, with 'Documents' highlighted by an orange box. Below the sidebar, there's a search bar with fields for Mots clés, Statut, and État à ce jour (set to 2022-05-30), and buttons for Rechercher and Réinit. Two main sections are displayed: 'Vérification d'identité' and 'Exigences obligatoires et certifications'. Each section has an 'Ajouter' button and a result count (0 Résultat(s)). The entire screenshot is framed by a thick black border.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Rubrique : Historique de modif.

Dans la rubrique **Historique de modif.**, vous trouverez toutes les demandes de modification effectuées à la rubrique **Identification**.

The screenshot shows the 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec' interface. The top navigation bar includes links for Accueil, Fiche fournisseur, Appels au marché, and Liens utiles. The user is logged in as 'Prenom N.'. The main content area displays a supplier profile for 'ENTREPRISE CANADA INC. (CANADA / Québec / Montréal)'. A sidebar on the left lists Identification, Contacts, Documents, and Historique de modif., with the last option highlighted by a yellow box. A large yellow box covers the main content area, obscuring specific details of the modification history. A blue button labeled 'Créer une demande de modification' is visible at the top right of the yellowed area. Below the sidebar, a 'Demande de modification' section shows '0 Résultat(s)'.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

CRÉER UNE DEMANDE DE MODIFICATION

Pour modifier des données, il faut créer une demande de modification.

La rubrique **Identification** est en lecture seule. C'est la seule rubrique pour laquelle vous devez créer une demande de modification pour effectuer une mise à jour.

Étape 1 : Créer une demande de modification

Cliquez sur **Créer une demande de modification** pour commencer.

The screenshot shows the 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec' interface. The top navigation bar includes links for Accueil, Fiche fournisseur, Appels au marché, and Liens utiles. The main content area displays a supplier record for 'ENTREPRISE CANADA INC. (CANADA / Québec / Montréal)'. A prominent blue button labeled 'Créer une demande de modification' is highlighted with a yellow box. Below this button, a note states: 'Vous ne pourrez pas soumettre une offre, si votre fiche fournisseur est au statut "Prospect". Pour valider le statut de la fiche voir la section "Documents"' (You cannot submit an offer if your supplier record is in the 'Prospect' status. To validate the record status, see the 'Documents' section). On the left, a sidebar lists sections: Identification, Contacts, Documents, and Historique de modif. The 'Identification' section is expanded, showing fields for Statut du fournisseur (Prospect), Numéro d'enregistrement (FOUR0000414164), and Numéro fournisseur.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Étape 2 : Incrire le motif de la demande de modification

Effectuez la modification souhaitée. Le motif est obligatoire, même si vous annulez votre demande.

The screenshot shows the 'Supplier Procurement Space' interface. The top navigation bar includes links for 'Accueil', 'Fiche fournisseur', 'Appels au marché', and 'Liens utiles'. A search bar and user profile are also present. The main content area is titled 'Demande de modification fournisseur : ENTREPRISE CANADA INC. (CANADA / Québec / ...)'.

The form is divided into sections:

- Motif de la demande de modification**: This section is highlighted with a yellow border. It contains a field labeled 'Motif de la modification' with a note '(*)' and a description 'Mise à jour de la région administrative, du MRC, du type et secteur d'activité'.
- Identification**:
 - Statut du fournisseur
 - Numéro d'enregistrement: FOUR0000414170
 - Numéro fournisseur
 - Je connais le Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) Oui Non: Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) 1144141596
 - Nom de l'entreprise: ENTREPRISE CANADA INC.
 - Année de création
 - TPS ou TVH [Pour vérifier votre numéro de TPS ou TVH](#)
 - TVQ [Pour vérifier votre numéro de TVQ](#)

At the top right of the form are 'Retourner vers la Fiche fournisseur', 'Annuler', and 'Soumettre la demande' buttons.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Étape 3 : Compléter la demande de modification

Exemple 1 : Incrire la région administrative et la MRC pour les entreprises établies au Québec

Dans la section d'information **Coordonnées**, consultez l'aide-mémoire en format PDF pour vous aider à remplir votre région administrative et votre MRC.

The screenshot shows the 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec' interface. The 'Identification' section is active. The 'Ville' field contains 'Montréal' and the 'Code postal/ Zip code' field contains 'AOA 1B1'. A callout box highlights the blue link 'Comment trouver la RA et MRC' located next to the 'Région administrative - obligatoire au Québec' field. The 'MRC - obligatoire au Québec' field is also visible below it. At the top right, there are buttons for 'Retourner vers la Fiche fournisseur', 'Annuler', and 'Soumettre la demande'.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

procedure-remplir-region-administrative-municipalite-regionale-comte.pdf - Adobe Acrobat

Fichier Edition Affichage Fenêtre Aide

Accueil Fiche fournisseur Appels au marché Besoin d'aide ? Liens utiles

Procédure pour remplir les champs Région administrative et Municipalité régionale de comté

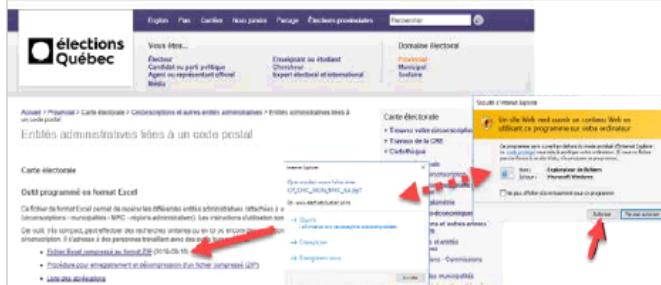
Les champs **Région administrative (RA)** et **Municipalité régionale de comté (MRC)** sont obligatoires dans la Fiche fournisseur si l'adresse du fournisseur est au Québec. Pour les remplir, procédez comme suit :

ÉTAPE 1 :

Allez sur [le site d'Élections Québec](#) pour accéder à un outil qui vous permettra de déterminer les valeurs de la RA et de la MRC au moyen de votre code postal.

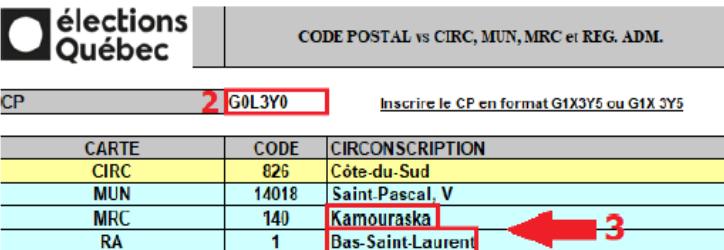
ÉTAPE 2 :

Cliquez sur le document **Fichier Excel compressé au format ZIP**, sélectionnez l'option **Ouvrir**, puis l'option **Autoriser**.



ÉTAPE 3 : Ouvrez le fichier Excel CP_CIRC_MUN_MRC_RA.

1. Sélectionnez l'onglet **Interrogation**.
2. Saisissez votre code postal.
3. Les codes à utiliser pour la RA et la MRC apparaîtront.



ÉTAPE 4 : Inscrivez les codes obtenus dans les cases appropriées de la fiche fournisseur.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Exemple 2 : Incrire le secteur d'activité

Cliquez sur la case **Secteur d'activité (catégories)** pour trouver votre secteur d'activité.

Pour effectuer une recherche, cliquez sur **Voir tout**.

Espace approvisionnement d'Hydro-Québec
Exploité par Ivalua

Accueil Fiche fournisseur Appels au marché Liens utiles

Demande de modification fournisseur : ENTREPRISE CANADA INC. (CANADA / Québec / ...)

Rechercher

Attribut fournisseur

- Autochtone
- Économie sociale (EES)
- Étudiant et stagiaire
- Gouvernemental
- Minorité ethnique
- Particulier
- Scolaire

Coentreprise

Secteur et lieu d'activité

Régions administratives de vos places d'affaires physiques au Québec

Territoires où l'entreprise souhaite offrir ses services

Type de fournisseur*

Fabricant ~ Manufacturier

Secteur d'activité (catégories)*

Secteur d'activité (catégories) est obligatoire

Retourner vers la Fiche fournisseur Annuler Soumettre la demande

Vous pouvez saisir votre secteur d'activité dans ce champ pour trouver la catégorie d'achat correspondante.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Par exemple, si vous êtes fournisseur de transformateurs, saisissez le mot-clé dans le champ ci-contre. Cliquez sur **Rechercher**.

The screenshot shows a search interface for 'families' (familles) within the 'Supplier Management System' (Espace approvisionnement d'Hydro-Québec). The search bar contains the term 'transformateur'. A blue button labeled 'Rechercher' (Search) is highlighted with a yellow box. The results list includes categories like 'Transformateurs', 'transformateur', 'transformateur de', and 'Transformateurs combinés'. The entire search dialog is also highlighted with a yellow box.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Choisissez ensuite les sous-catégories qui correspondent à votre secteur d'activité.

The screenshot shows the 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec' application interface. A modal window titled 'Sélection des familles' (Family Selection) is open. In the search bar, the word 'transformateur' is entered. Below the search bar, there is a list of found items under the heading 'Filtres Mots clés : transformateur'. The first item in the list is 'Équipements électriques', which has a yellow box drawn around it. A dropdown menu labeled 'Résultat suivant' (Next result) is visible next to it. Other items listed include 'Transformateurs', 'Appareillages', 'Automatismes', 'Câbles et accessoires spécialisés', 'Microréseaux et Énergies renouvelables', 'Compensation et interconnexion', 'Matériaux biens et équipements transversaux', 'Ingénierie et services techniques', 'Services d'exploitation', 'Logistique', 'Services et travaux de construction', 'Technologies de l'information', and 'Services de soutien transversaux'. The main application interface in the background shows various filters and search fields for supplier information.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

1. Un clic sur l'icône « main » permet de sélectionner l'ensemble des sous-catégories.
2. Cliquez sur **Fermer** lorsque vous avez choisi toutes les catégories et sous-catégories souhaitées.

Espace approvisionnement d'Hydro-Québec
Exploité par Ivalua

Accueil Fiche fournisseur Appels au marché Liens utiles

Sélection des familles

Demande de modifi

Mots clés transformateur Rechercher Réinit.

N° de code UNSPSC

Filtres Mots clés: transformateur

6 valeur(s) sélectionnée(s)
6 valeur(s) trouvée(s)

Tout cocher

- Équipements mécaniques pour réseaux
- Achat sans émission de contrat normalisé (ASECN)
- Équipements électriques pour réseaux**
- Transformateurs
 - Transformateurs de puissance et inductances
 - Transformateurs de mesure
 - Transformateurs de distribution - Réseau aérien
 - Transformateurs de distribution - Réseau souterrain
 - Transformateurs de MALT et auxiliaires
 - Traversées isolantes
- Appareillages
- Automatismes
- Câbles et accessoires spécialisés
- Microréseaux et Énergies renouvelables

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Étape 4 : Soumettre la demande

Cliquez sur **Soumettre la demande**.

The screenshot shows a web-based application for managing supplier requests. At the top, there's a navigation bar with links for Accueil, Fiche fournisseur, Appels au marché, and Liens utiles. The title 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec' is displayed, along with a logo featuring a stylized 'Q'. On the right side of the header, there are icons for notifications, user profile, and search.

The main content area is titled 'Demande de modification fournisseur : ENTREPRISE CANADA INC. (CANADA / Québec / ...)' and includes a back arrow, a refresh icon, and a star icon. Below the title, there are two buttons: 'Retourner vers la Fiche fournisseur' (grey) and 'Annuler' (red). To the right of these is a green button with the text 'Soumettre la demande', which is highlighted with a yellow rectangular border.

The form is divided into sections:

- Identification**: A section with a checked checkbox labeled 'Audit des modifications'. It contains a list of checkboxes for various categories: Autochtone, Économie sociale (EES), Étudiant et stagiaire, Gouvernemental, Minorité ethnique, Particulier, Scolaire, and Coentreprise. The 'Coentreprise' checkbox is empty.
- Secteur et lieu d'activité**: This section includes dropdown menus for 'Régions administratives de vos places d'affaires physiques au Québec' and 'Territoires où l'entreprise souhaite offrir ses services'. It also has a dropdown for 'Type de fournisseur*' set to 'Fabricant - Manufacturier' and a link 'Définition des types de fournisseurs'. The 'Secteur d'activité (catégories)*' section contains three selected items: 'Transformateurs de distribution - Réseau aérien', 'Transformateurs de distribution - Réseau souterrain', and 'Transformateurs de MALT et auxiliaires'.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Si le statut de votre fiche est « Fournisseur potentiel » (Prospect), la demande de modification est acceptée automatiquement par le système.

NOTE : Si le statut de votre fiche est « Fournisseur potentiel validé » (Prospect validé) ou « Fournisseur actif », la fiche sera verrouillée pendant le traitement de la demande de modification.

Une fois la demande de modification soumise, un accusé de réception de la demande est envoyé par courriel à l'administrateur de la fiche. Au moment de la validation de la demande de modification par Hydro-Québec, l'alerte « demande de modification en cours » disparaît. Vous pouvez faire d'autres demandes au besoin.

Espace approvisionnement d'Hydro-Québec
Exploité par Ivalua

Accueil Fiche fournisseur Appels au marché Liens utiles

Fournisseur : ENTREPRISE CANADA INC. (CANADA / Québec / Montréal)

Créer une demande de modification

Identification

Données sauvegardées
L'activité Validation auto fourn. prospect a été validée automatiquement
Validation OK

- Il manque une preuve d'identité dans l'onglet Documents. Un délai de 90 jours (à partir de la date de création de votre Espace approvisionnement) est accordé pour corriger la situation.
Vous ne pourrez pas soumettre une offre, si votre fiche fournisseur est au statut "Prospect". Pour valider le statut de la fiche voir la section "Documents"

Identification

Statut du fournisseur
Prospect

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT



Lorsque la demande est acceptée, les modifications sont apportées à la fiche. Vous recevrez un courriel pour vous en avertir.

Dans le cas d'un refus, les modifications ne sont pas apportées à la fiche. Vous recevrez un courriel indiquant la raison du refus.

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Étape 5 : Visualiser la demande de modification

1. Cliquez sur la rubrique **Historique de modif.** pour visualiser votre demande.
2. NOTE : Une demande que vous avez annulée ou qu'Hydro-Québec a refusée apparaît avec le même statut : « Annulé ».
3. Sélectionnez votre demande.

The screenshot shows the 'Espace approvisionnement d'Hydro-Québec' interface. On the left, a sidebar lists 'Identification', 'Contacts', 'Documents', and 'Historique de modif.' (which is highlighted with a yellow box and numbered 1). The main content area displays a 'Demande de modification' table with three rows. The first row has a status of 'Validé'. The second and third rows have a status of 'Annulé'. A yellow box highlights the 'Statut de la demande de modification' column, and the number 2 is placed over it. A yellow box also highlights the edit icon in the 'Motif de la modification' column of the first row, and the number 3 is placed over it. The table has columns for 'Créé le', 'Demandeur', 'Motif de la modification', 'Statut de la demande de modification', and 'Modifié le'.

Créé le	Demandeur	Motif de la modification	Statut de la demande de modification	Modifié le
2022-06-01	Prenom Normand	Mise à jour de la région administrative, du MRC, du type et secteur d'activité	Validé	2022-06-01
2022-05-31	Prenom Normand	Mise à jour de la région administrative, du MRC, du type et secteur d'activité	Annulé	2022-06-01
2022-05-31	Prenom Normand	Mise à jour de la région administrative, du MRC, du type et secteur d'activité	Annulé	2022-05-31

DOCUMENT D'INFORMATION SUR L'ESPACE APPROVISIONNEMENT

Cliquez sur la rubrique **Audit des modifications** pour afficher les changements demandés.

The screenshot shows a web-based application interface for managing supplier information. At the top, there is a header with the logo of Hydro-Québec and the title "Espace approvisionnement d'Hydro-Québec". Below the header, there is a navigation bar with links for "Accueil", "Fiche fournisseur", "Appels au marché", and "Liens utiles". On the right side of the header, there is a user profile placeholder with the text "Prenom N.". A search bar is located at the top right with the placeholder "Recherche".

The main content area displays a "Demande de modification fournisseur" for "ENTREPRISE CANADA INC. (CANADA / Québec / ...)". On the left, there is a sidebar with sections for "Identification" and "Audit des modifications". The "Audit des modifications" section is highlighted with a yellow box. The main table lists various details about the supplier, such as address, contact information, and industry sectors. The table has columns for "Libellé de l'objet", "Ancienne valeur", and "Nouvelle valeur".

Libellé de l'objet	Ancienne valeur	Nouvelle valeur
Adresse principale		
Région administrative - obligatoire au Québec	Montréal (06)	
MRC - obligatoire au Québec	Communauté Urbaine de Montréal (660)	
Fournisseur		
Courriel fournisseur	Prenom.Normand@entreprise.ca	
Type de fournisseur	Fabricant – Manufacturier	
Secteur d'activité (catégories)		
Niveau de famille	2.1.1 - Transformateurs de puissance et inductances	
Niveau de famille	2.1.2 - Transformateurs de mesure	
Niveau de famille	2.1.3 - Transformateurs de distribution – Réseau aérien	
Niveau de famille	2.1.4 - Transformateurs de distribution – Réseau souterrain	
Niveau de famille	2.1.5 - Transformateurs de MALT et auxiliaires	
Niveau de famille	2.1.6 - Traversées isolantes	
13 Résultat(s)		