

PROGRAMME SOLUTIONS EFFICACES

Guide de participation - Volet Petites Entreprises

Marchés commercial, institutionnel et industriel

Projets de modernisation, d'agrandissement,
de rénovation majeure, d'ajout d'équipements
ou de construction

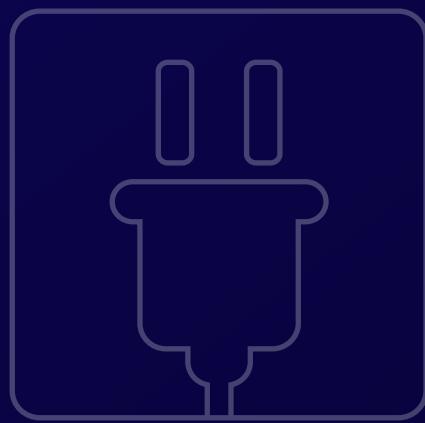
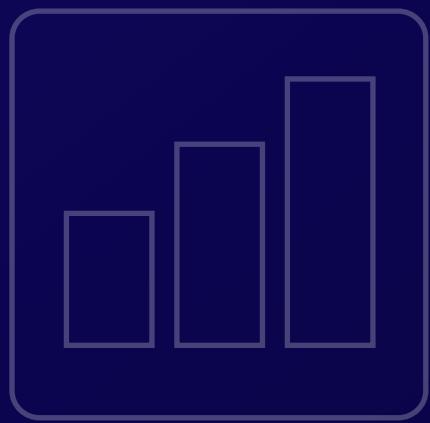


Table des matières

Description du programme Solutions efficaces	3
Description du Volet Petites entreprises.....	4
Portée du <i>Guide de participation – Volet Petites entreprises</i>	4
Définitions.....	5
1 Admissibilité et responsabilités dans le cadre du Volet Petites entreprises	7
1.1 Bâtiments admissibles	7
1.1.1 Exigence particulière applicable aux Nouveaux Bâtiments	7
1.2 Responsabilités du Participant et du Partenaire.....	7
1.2.1 Responsabilités du Participant.....	7
1.2.2 Responsabilités du Partenaire.....	7
2 Admissibilité, calcul et processus d'obtention de l'Appui financier	8
2.1 Projet admissible	8
2.2 Calcul de l'Appui financier	8
2.3 Processus d'obtention de l'Appui financier.....	9
3 Exigences dans le cadre de la Rémunération incitative versée aux Agrégateurs et aux Partenaires	11
3.1 Consignes propres au Partenaire.....	11
3.2 Exigences à respecter pour recevoir la Rémunération incitative	11
3.3 Règles de calcul de la Rémunération incitative	11
3.4 Modalités de versement de la Rémunération incitative	11
3.4.1 Fréquence de versement de la Rémunération incitative	12
3.5 Processus de la Rémunération incitative et des taxes applicables.....	12
Annexe A – Exemples de calculs de la Rémunération incitative pour le Volet Petites entreprises	13

Description du programme Solutions efficaces

Hydro-Québec s'engage à participer activement à la transition énergétique du Québec. À cette fin, elle veut inciter ses clients d'affaires à améliorer la performance énergétique de leurs bâtiments et usines situés au Québec, quelle que soit leur taille.

Versement de montants substantiels pour les Projets d'efficacité énergétique admissibles

Hydro-Québec offre des Appuis financiers pour trouver, puis réaliser des Projets d'efficacité énergétique.

Hydro-Québec offre également une Rémunération incitative aux Partenaires et aux Agrégateurs qui accompagnent leurs clients d'affaires tout au long de la réalisation de leurs Projets d'efficacité énergétique, notamment en préparant pour eux les Documents exigés dans le cadre du programme Solutions efficaces.

Le programme Solutions Efficaces regroupe trois volets qui comportent chacun un guide de participation qui leur est propre. Le tableau qui suit illustre ces volets.

Tableau récapitulatif du programme Solutions Efficaces

	Volets du programme Solutions Efficaces		
	Analyse énergétique	Petites entreprises	Moyennes et grandes entreprises
Offre			
Simplifiée (OSE)		x	x
Sur mesure			x
Tarifs visés			
Tarif G	x ¹	x	
Tous les tarifs d'affaires	x		x
Clientèle visée			
Petites entreprises	x ¹	x	
Moyennes et grandes entreprises	x		x
Organismes publics	x		x ²
Marchés			
Commercial	x	x	x
Institutionnel	x	x ²	x
Industriel	x	x	x
Agricole	x ³	x	x
Intervenants/Offre financière			
Participant	Appui financier	Appui financier	Appui financier
Agrégateur	Appui financier	Appui financier et Rémunération incitative	Appui financier et Rémunération incitative
Partenaire		Rémunération incitative	Rémunération incitative

Pour obtenir plus de renseignements sur le programme Solutions efficaces,
consultez le [site Web d'Hydro-Québec](#) ou communiquez avec le Soutien à la clientèle
au 1 800 ENERGIE (1 800 363-7443).

1. Dans le cas d'un regroupement de bâtiments, de chaînes ou de bannières.
2. Les projets soumis par des Organismes publics, assujettis à l'un ou l'autre des différents tarifs destinés à la clientèle d'affaires, y compris le tarif G, sont admissibles au Volet Moyennes et grandes entreprises.
3. Le marché agricole est admissible pour les serres.

Description du Volet Petites entreprises

Hydro-Québec encourage les petites entreprises à réaliser des Projets en efficacité énergétique grâce à un Appui financier.

Dans le cadre du Volet Petites entreprises, Hydro-Québec met à leur disposition un Appui financier adapté à leur réalité propre.

Le Volet Petites entreprises touche la réalisation de Projets visant des Bâtiments assujettis au tarif G pour le service et la livraison d'électricité, mais exclut les Organismes publics. Les Projets des Organismes publics sont traités dans le Volet Moyennes et grandes entreprises.

Une offre adaptée aux petites entreprises

Hydro-Québec fournit aux clients d'affaires un outil de calcul qui leur permet d'évaluer rapidement le montant de l'Appui financier offert pour la mise en œuvre des Mesures d'efficacité énergétique qui y sont prédéfinies.

Portée du *Guide de participation – Volet Petites entreprises*

Les Exigences du Volet Petites entreprises sont décrites dans le présent *Guide de participation* ainsi que dans les *Conditions et engagements*.

Les [*Conditions et engagements*](#) se trouvent sur le [site Web d'Hydro-Québec](#).

Définitions

Dans le présent *Guide de participation*, les *Conditions et engagements* et dans tous les documents connexes, les termes suivants débutant par une majuscule ont le sens défini ci-dessous, à moins que le contexte n'indique un sens différent.

Agrégateur

Type de Participant :

- > qui est une entreprise établie au Québec ;
- > qui présente à Hydro-Québec un Projet pour un ou plusieurs Bâtiments que son ou ses clients possèdent, exploitent, occupent ou construisent.

Appui financier

Montant qu'Hydro-Québec établit et verse au Participant conformément au programme Solutions efficaces.

Bâtiment

Bâtiment existant, Nouveau bâtiment, ou une partie de ceux-ci, à vocation commerciale, institutionnelle ou industrielle, y compris les bâtiments annexes (garage, hangar, entrepôt, magasin de stockage ou toute autre construction secondaire s'ajoutant au bâtiment principal érigé sur le même terrain).

Confirmation de la réalisation du Projet

Document exigé dans le cadre du programme Solutions efficaces que le Participant doit remplir et transmettre pour déclarer les Travaux exécutés et la réalisation du Projet et pour confirmer, le cas échéant, le recours à un Partenaire.

Date de début des Travaux

Date correspondant à la première des deux dates suivantes :

- > celle à laquelle le Participant et l'entrepreneur signent le premier contrat en vue de la réalisation du Projet ;
- > celle à laquelle le Participant effectue le premier achat d'équipement pour le Projet, comme pourrait le prouver un bon de commande ou une facture en bonne et due forme.

Date de fin des Travaux

Date à laquelle les équipements nécessaires aux fins du Projet dans le cadre du programme Solutions efficaces sont installés et en état de fonctionner.

Documents

Ensemble des pièces qu'Hydro-Québec peut demander pour justifier le Projet, dont celles mentionnées dans le présent *Guide de participation*.

Guide de participation

Présent document qui décrit notamment les exigences pour obtenir un Appui financier ou une Rémunération incitative dans le cadre du programme Solutions efficaces.

Marchés commercial, institutionnel et industriel

Marchés dont les activités sont reliées à la fourniture, à la mise en marché, à la vente de produits ou de services ou encore à la fabrication, à l'assemblage, ou à la transformation de marchandises ou de denrées, ou à l'extraction de matières premières.

Mesure d'efficacité énergétique

Mesure mise en œuvre dans le but d'améliorer la performance énergétique d'un Bâtiment, d'un équipement, d'un procédé ou d'un système, et ce, en produisant un même bien ou service en consommant moins d'électricité.

Nouveau Bâtiment

Type de Bâtiment :

- > qui est en cours de conception ou de construction⁴ ;
- > qui est un agrandissement à un Bâtiment existant ;
- > dont la vocation est modifiée ;
- > qui fait l'objet d'une Rénovation majeure.

Organismes publics

Gouvernements du Canada et du Québec et leurs ministères, organismes gouvernementaux, établissements de santé ou de services sociaux, organismes municipaux et organismes scolaires.

OSE

Outil rapide et efficace appelé Outil Solutions efficaces que prescrit Hydro-Québec et avec lequel le Participant peut évaluer le montant de l'Appui financier auquel il pourrait avoir droit, choisir les Mesures d'efficacité énergétique admissibles qu'il veut mettre en œuvre et transmettre un Projet.

Participant

Personne physique ou morale qui présente à Hydro-Québec un Projet pour un ou plusieurs Bâtiments admissibles qu'elle possède, exploite, occupe ou construit, ou que son ou ses clients possèdent, exploitent, occupent ou construisent.

Partenaire

Entreprise établie au Québec et dûment autorisée par le Participant qui accompagne ce dernier aux fins du programme Solutions efficaces.

Petite entreprise

Entreprise qui évolue dans les Marchés commercial, institutionnel ou industriel et dont le ou les Bâtiments visés par le Projet sont assujettis au tarif G pour le service et la livraison d'électricité.

Projet

Tout projet que le Participant s'engage à réaliser conformément aux exigences du programme Solutions efficaces et qui peut viser plusieurs types de Mesures d'efficacité énergétique et plusieurs Bâtiments.

Rémunération incitative

Montant qu'Hydro-Québec établit et verse à l'Agrégateur ou au Partenaire.

Rénovation majeure

Travaux de remplacement de l'ensemble des composants suivants d'un Bâtiment : systèmes de commande, système de chauffage, de ventilation et de conditionnement d'air (CVCA), système d'éclairage, cloisons architecturales intérieures, fenêtres, isolation des murs extérieurs et toiture.

Réseau autonome

Réseau de production et de distribution d'électricité détaché du réseau principal d'Hydro-Québec.

Note : Les Réseaux autonomes admissibles sont décrits dans le document [Réseaux autonomes admissibles et règles de calcul de l'Appui financier](#).

Réseau municipal ou coopératif

Réseau électrique qui est exploité par une municipalité ou par la Coopérative régionale d'électricité de Saint-Jean-Baptiste-de-Rouville et qui est alimenté par Hydro-Québec.

Note : Les réseaux admissibles sont énumérés dans le document [Réseaux municipaux ou coopératif](#).

Travaux

Travaux menant à la réalisation du Projet.

Volet Petites entreprises

L'un des volets du programme Solutions efficaces visant le versement d'un Appui financier aux Participants qui réalisent des Projets.

4. Tout Bâtiment est considéré comme un Nouveau Bâtiment pendant une période de cinq (5) ans après la fin de sa construction.

1

Admissibilité et responsabilités dans le cadre du Volet Petites entreprises

Tout Participant qui désire obtenir un Appui financier pour réaliser un Projet dans un Bâtiment doit respecter l'ensemble des exigences du Volet Petites entreprises, tout comme le Partenaire qui souhaite recevoir une Rémunération incitative.

1.1 Bâtiments admissibles

Pour être admissibles, les Bâtiments visés par les Projets doivent remplir chacune des exigences suivantes :

- > être situés au Québec ;
- > être assujettis au **tarif G** pour le service et la livraison d'électricité ;
- > être destinés à des activités relevant des Marchés commercial, institutionnel ou industriel ;
- > être alimentés en électricité par l'un des réseaux suivants :
 - le réseau d'Hydro-Québec ;
 - un Réseau autonome admissible ;
 - un Réseau municipal ou coopératif admissible.

Sont également admissibles :

- > une partie de Bâtiment occupée en vertu d'un bail ;
- > des Bâtiments du marché agricole, à l'exception de ceux assujettis au tarif D pour le service et la livraison d'électricité.

1.1.1 Exigence particulière applicable aux Nouveaux Bâtiments

Pour les Projets visant de Nouveaux Bâtiments, le Participant doit cumuler un historique de factures d'électricité sur une période d'au moins trois (3) mois précédent la présentation du Projet réalisé. L'Appui financier sera versé selon les modalités du Volet Petites entreprises, au terme de ces trois (3) mois si le Nouveau Bâtiment est assujetti au tarif G. Dans le cas où le Nouveau Bâtiment est assujetti à un autre tarif, les modalités du Volet Moyennes et grandes entreprises s'appliqueront.

1.2 Responsabilités du Participant et du Partenaire

1.2.1 Responsabilités du Participant

Les responsabilités du Participant consistent à :

- > présenter le Projet à Hydro-Québec ;
- > réaliser le Projet conformément aux exigences du Volet Petites entreprises. Toutefois, si le Participant a engagé un Agrégateur, ce dernier a la responsabilité de s'assurer de la réalisation du Projet.

1.2.2 Responsabilités du Partenaire

Si un Partenaire assiste un Participant, ses responsabilités consistent à préparer les Documents et à les transmettre à Hydro-Québec au nom du Participant, **à l'exception de la Confirmation de la réalisation du Projet et du fichier de Projet OSE (*.hqose)** qui doivent être transmis par le Participant lui-même.

Selon le cas, Hydro-Québec communique avec le Participant ou le Partenaire.

2

Admissibilité, calcul et processus d'obtention de l'Appui financier

Le Projet doit satisfaire aux exigences du Volet Petites entreprises qui sont en vigueur à la Date de début des Travaux.

2.1 Projet admissible

Pour être admissible au Volet Petites entreprises, le Projet **doit** remplir chacune des exigences suivantes :

- a) être réalisé dans un ou plusieurs Bâtiments ;
- b) viser des Mesures d'efficacité énergétique prédéfinies dans [OSE](#) et indiquées dans l'onglet Aide en ligne de cet outil ;
- c) donner lieu à un **Appui financier d'au moins 1000 \$⁵** ;
- d) viser uniquement des équipements neufs qui entraînent des coûts d'achat et d'installation et qui ont été certifiés ou homologués par des instances indépendantes reconnues sur le marché, ou par Hydro-Québec.

Par contre, le Projet **n'est pas admissible** s'il :

- e) est obligatoire aux fins de la conformité aux lois, aux règlements ou aux normes du Québec ou du Canada ;
- f) a un impact négatif sur la santé, la sécurité ou l'environnement ;
- g) contrevient à une loi ou à un règlement.

2.2 Calcul de l'Appui financier

L'Appui financier se calcule automatiquement à l'aide de l'outil OSE et est versé par Hydro-Québec au Participant si toutes les exigences du Volet Petites entreprises sont respectées.

5. Dans le cas de Projets comportant plusieurs Bâtiments dont un ou plusieurs sont assujettis à d'autres tarifs que le tarif G, l'Appui financier minimal sera celui qui s'applique au Volet Moyennes et grandes entreprises, soit 2 500 \$.

2.3 Processus d'obtention de l'Appui financier

Étape 1 Préparation du Projet

Le Participant :

- > télécharge la plus récente version de l'outil [OSE](#) et l'utilise pour évaluer l'Appui financier ;
- > prend connaissance du *Guide de participation*, de son annexe ainsi que des [Conditions et engagements](#) ;
- > valide l'admissibilité des Mesures d'efficacité énergétique dans le *Guide de participation* et dans [OSE](#).

Hydro-Québec recommande au Participant de s'abonner à l'[Infolettre Affaires](#) afin de recevoir de l'information générale sur le programme Solutions efficaces.

Le Participant réalise le Projet.

Étape 2 Présentation du Projet réalisé

Le Participant :

- > remplit les fichiers [OSE](#) en suivant les étapes prescrites ;
- > fait parvenir à Bureau.eeaffaires@hydroquebec.com
 - les fichiers OSE, y compris la *Confirmation de la réalisation du Projet* laquelle doit être transmise par le Participant et l'*Avis de participation*, le cas échéant ;
 - une copie de l'ensemble des factures d'achat et d'installation pour chaque Mesure d'efficacité énergétique mise en œuvre.
- > joint également à ces Documents, s'il est un client d'un Réseau municipal ou coopératif, une preuve démontrant que le Bâtiment visé par le Projet réalisé est assujetti au tarif G, soit :
 - si le Projet réalisé vise un Bâtiment existant, il devra soumettre une facture d'électricité pour la période précédant la présentation de ce Projet ;
 - si le Projet réalisé vise un Nouveau Bâtiment, le Participant doit cumuler un historique de factures d'électricité sur une période d'au moins trois (3) mois précédant la présentation du Projet réalisé. L'Appui financier sera versé selon les modalités du Volet Petites entreprises, au terme de ces trois (3) mois, si le Nouveau Bâtiment est assujetti au tarif G. Dans le cas où le Bâtiment est assujetti à un autre tarif, les modalités du Volet Moyennes et grandes entreprises s'appliqueront.

Étape 3

Vérification de la conformité et approbation, le cas échéant, du Projet réalisé

Hydro-Québec :

- peut exiger d'autres Documents justifiant la mise en œuvre des Mesures d'efficacité énergétique ;
- peut, après avoir donné au Participant le préavis décrit dans les *Conditions et engagements*, se rendre sur les lieux de réalisation du Projet pour s'assurer de la conformité des Travaux réalisés et du respect des exigences du Volet Petites entreprises ;
- approuve le Projet ou révise l'Appui financier si les Travaux réalisés ne sont pas conformes au Projet présenté ;
- informe le Participant du montant de l'Appui financier qui lui sera versé, le cas échéant.



Étape 4

Facturation de l'Appui financier et des taxes applicables

Afin de pouvoir recevoir l'Appui financier, le Participant :

- doit établir une facture originale à l'aide de son système comptable selon les considérations fiscales ([voir les sections 2.7 et 2.8 des Conditions et engagements](#)) et la faire parvenir à Hydro-Québec au Bureau.eeaffaires@hydroquebec.com **au plus tard trente (30) jours après avoir reçu la demande de facturation**. Au-delà de ces trente (30) jours, Hydro-Québec se réserve le droit de procéder à la fermeture du dossier après en avoir informé le Participant par écrit.



Étape 5

Versement de l'Appui financier

Environ quarante-cinq (45) jours après la réception de la facture originale conforme, Hydro-Québec :

- verse le montant de l'Appui financier approuvé si le Participant respecte toutes les exigences du Volet Petites entreprises.

3

Exigences dans le cadre de la Rémunération incitative versée aux Agrégateurs et aux Partenaires

L'Agrégateur ou le Partenaire reçoit une Rémunération incitative pour l'ensemble de ses Projets qui sont approuvés par Hydro-Québec et qui satisfont aux exigences du Volet Petites entreprises.

3.1 Consignes propres au Partenaire

Le Partenaire doit s'assurer que le Participant transmette la *Confirmation de la réalisation du Projet*⁶ dans laquelle il indique que ce Partenaire l'a aidé à soumettre sa demande d'Appui financier et les coordonnées de ce Partenaire.

3.2 Exigences à respecter pour recevoir la Rémunération incitative

Les Projets sont admissibles à la Rémunération incitative si :

- > Le Participant a transmis à Hydro-Québec la *Confirmation de la réalisation du Projet* dûment remplie ;

L'ensemble des Projets admissibles au Volet Petites entreprises, auxquels l'Agrégateur ou le Partenaire a collaboré, cumule **un total d'Appuis financiers confirmé d'au moins 50 000 \$** pour la période s'étalant du 1^{er} janvier au 31 décembre.

Si l'ensemble des Projets admissibles au Volet Petites entreprises, auxquels l'Agrégateur ou le Partenaire a collaboré, ne permet pas d'atteindre **le seuil d'Appuis financiers d'au moins 50 000 \$** pour la période s'étalant du 1^{er} janvier au 31 décembre, l'Appui financier de ces projets pourra être combiné à ceux du Volet Moyennes et grandes entreprises. Toutefois, la Rémunération incitative sera calculée selon les règles de ce dernier.

3.3 Règles de calcul de la Rémunération incitative

Le montant de la Rémunération incitative correspond **à 10 % de l'Appui financier** accordé par Bâtiment du Projet réalisé selon les exigences du Volet Petites entreprises.

Le montant de la Rémunération incitative estimé par OSE n'est fourni qu'à titre informatif.

Pour que ce montant soit versé, il doit être approuvé par Hydro-Québec et le Projet doit respecter les exigences du Volet Petites entreprises.

3.4 Modalités de versement de la Rémunération incitative

Si le Projet est présenté par un Agrégateur qui fait affaire avec une tierce partie, seul l'Agrégateur recevra la Rémunération incitative. Il appartient à ce dernier d'aviser cette tierce partie qu'il n'aura pas droit à une Rémunération incitative de la part d'Hydro-Québec.

6. Dans le cadre du Volet Petites entreprises, la *Confirmation de la réalisation du Projet* est intégrée à l'outil OSE.

3.4.1 Fréquence de versement de la Rémunération incitative

La Rémunération incitative est versée :

- > après la réception de la facture de la Rémunération incitative et des taxes applicables ;
- > deux fois par année, de la façon suivante :
 - Si le seuil d'Appui financier (50 000 \$) est atteint entre le 1^{er} janvier et le 30 juin, la Rémunération incitative sera versée au Partenaire ou à l'Agrégateur dans le cadre d'un premier versement. La Rémunération incitative liée aux Projets admissibles entre le 1^{er} juillet et le 31 décembre fera l'objet d'un second versement.
 - Si le seuil d'Appui financier (50 000 \$) n'est atteint qu'entre le 1^{er} juillet et le 31 décembre, la Rémunération incitative liée aux Projets admissibles entre le 1^{er} janvier et le 31 décembre sera versée une seule fois, au Partenaire ou à l'Agrégateur.

Des exemples de calcul de la Rémunération incitative sont présentés à l'annexe A du présent *Guide de participation*.

3.5 Processus de la Rémunération incitative et des taxes applicables

Afin de recevoir la Rémunération incitative, l'Agrégateur ou le Partenaire doit également établir une facture originale (dont le montant correspond à la Rémunération incitative et aux taxes applicables) à l'aide de son système comptable selon les exigences fiscales ([voir les sections 2.7 et 2.8 des Conditions et engagements](#)) et la faire parvenir à Hydro-Québec au Bureau.eeaffaires@hydroquebec.com, et ce, au plus tard **trente (30) jours après avoir reçu la demande de facturation**. Au-delà de ces trente (30) jours, Hydro-Québec se réserve le droit de ne pas verser cette rémunération et de fermer le dossier après en avoir informé l'Agrégateur ou le Partenaire par écrit.

Environ quarante-cinq (45) jours après la réception de la facture originale, Hydro-Québec verse le montant de la Rémunération incitative approuvée, si toutes les exigences du Volet Petites entreprises sont respectées.

Annexe A – Exemples de calculs de la Rémunération incitative pour le Volet Petites entreprises

Dans le tableau ci-dessous, l'abréviation R. I. correspond à Rémunération incitative.

Description	Rémunération incitative (R. I.)
Exemple 1 : Total de l'Appui financier du 1 ^{er} janvier au 30 juin = 60 000 \$ Total de l'Appui financier du 1 ^{er} juillet au 31 décembre = 40 000 \$ Total de l'Appui financier pour l'année = 100 000 \$	Pour la période du 1^{er} janvier au 30 juin : R. I. = 6 000 \$ ($60\ 000\ \$ \times 10\ %$) lors d'un premier versement Pour la période du 1^{er} juillet au 31 décembre : R. I. = 4 000 \$ ($40\ 000\ \$ \times 10\ %$) lors d'un deuxième versement R. I. pour l'année = 10 000 \$
Exemple 2 : Total de l'Appui financier du 1 ^{er} janvier au 30 juin = 30 000 \$ Total de l'Appui financier du 1 ^{er} juillet au 31 décembre = 40 000 \$ Total de l'Appui financier pour l'année = 70 000 \$	Pour la période du 1^{er} janvier au 30 juin : R. I. = 0 \$, car le seuil de 50 000 \$ d'Appui financier n'a pas été atteint au 30 juin. Pour la période du 1^{er} juillet au 31 décembre : R. I. = un seul versement de 7 000 \$ ($70\ 000\ \$ \times 10\ %$)
Exemple 3 : Total de l'Appui financier du 1 ^{er} janvier au 31 décembre = 40 000 \$	Pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre : R. I. = 0 \$ selon les règles du Volet Petites entreprises, car le seuil de 50 000 \$ d'Appui financier n'a pas été atteint. L'Appui financier total du Volet Petites entreprises sera ajouté à l'Appui financier du Volet Moyennes et grandes entreprises et la R. I. sera calculée selon les règles applicables à ce volet.
Exemple 4 : Projet regroupant des Bâtiments assujettis au tarif G et des Bâtiments assujettis à d'autres tarifs d'affaires	La R. I. reliée aux Bâtiments assujettis au tarif G est calculée selon les règles applicables au Volet Petites entreprises si le seuil de 50 000 \$ d'Appui financier a été atteint. La R. I. reliée aux Bâtiments assujettis aux autres tarifs d'affaires est calculée selon les règles applicables au Volet Moyennes et grandes entreprises.